

# Förderverein St. Barbara e.V.

Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg  
Telefon: 0203/48295333  
Bürozeiten: Di 9<sup>30</sup> - 11<sup>00</sup> Uhr und Do 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> Uhr  
www.rettet-st-barbara.de



## Mietvertrag

Zwischen

dem Förderverein St. Barbara e.V., Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg, vertreten durch den Vorstand, dieser vertreten durch die Vorsitzenden,

- nachstehend Vermieter genannt -

und

- nachstehend Mieter genannt -

wird folgender Mietvertrag geschlossen:

### I. Mietgegenstand

1. Der Vermieter vermietet an den Mieter die unter Ziffer 2. näher bezeichneten Räumlichkeiten in der Unterkirche der Gemeinde St. Barbara zum Zwecke der Durchführung einer Veranstaltung/Feierlichkeit.
2. Der Mietgegenstand umfasst folgende Räumlichkeiten:
  - a) den Gruppenraum (links neben der Küche gelegen) ( )
  - b) den „Blauen Salon“ (rechts neben der Küche gelegen) ( )
  - c) den Gruppenraum und den „Blauen Salon“ ( )

---

1. Vorsitzender:	Martin Linne,	Braunschweigerstr. 20,	Tel.: 0203/597891	E-Mail: MARTIN.LINNE@T-ONLINE.DE
2. Vorsitzender:	Johannes Schneider,	Aachenerstr. 2,	Tel.: 0160/90442857	E-Mail: EPPI-GERDI@T-ONLINE.DE
Kassierer:	Michael Braitschink,	Westfälische Straße 43,	Tel.: 0203/597624	E-Mail: MICHAEL@BRAITSCHINK.DE
Schriftführer	Jörg Stratenhoff	Erlanger Straße 33,	Tel.: 0203/590191	E-Mail: JOSCHST@AOL.COM

Bankverbindung: Volksbank Rhein Ruhr, IBAN: DE 14 3506 0386 6176 9000 00, BIC: GENODE33VRR  
Verein eingetragen beim Amtsgericht Duisburg VR 5183

## Förderverein St. Barbara e.V.

Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg  
Telefon: 0203/48295333  
Bürozeiten: Di 9<sup>30</sup> - 11<sup>00</sup> Uhr und Do 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> Uhr  
www.rettet-st-barbara.de



Mitvermietet sind:

- die Küche,
- die Sanitäranlagen.

### II. Mietzeitraum, Benutzungsordnung und Haftung

1. Die in I., Ziffern 2. a) und b) genannten Räumlichkeiten einschließlich des Inventars (dies schließt Geschirr und Besteck mit ein) werden vom Mieter für den folgenden Zeitraum angemietet:

Mietbeginn : ..... Uhr.

Mietende : .....Uhr.

2. Der Mieter ist berechtigt, den Mietgegenstand ab Mietbeginn zu betreten und verpflichtet sich, die Räumlichkeiten zum Ende der Mietzeit vollständig geräumt von eigenen Sachen und besenrein zu verlassen.
3. Der Mieter erhält für den Mietzeitraum einen Schlüssel für die gemieteten Räumlichkeiten. Der Schlüssel ist am Ende des Mietzeitraums an den Vermieter bzw. einen Beauftragten zurückzugeben.
4. Den Zugang zu den Räumlichkeiten gewährt ein Beauftragter des Vermieters, der für die Dauer der Mietzeit telefonisch wie folgt zu erreichen ist: **0177-2040939**.
5. Für den gesamten Mietzeitraum gelten als wesentlicher Bestandteil des Mietvertrages die „Haus- und Benutzungsordnung“ (Anlage 1 des Vertrages) sowie die „Nutzungsbedingungen für Gäste-WLAN“ (Anlage 2 des Vertrages). Mit der Unterzeichnung des Mietvertrages erkennt der Mieter diese als verbindlich an. Er wird seine Helfer und Gäste auf die Beachtung und Einhaltung hinweisen.
6. Der Mieter haftet dem Vermieter für alle Schäden, die durch ihn, seine Helfer oder Gäste an den gemieteten Räumlichkeiten oder am Inventar verursacht werden.

---

1. Vorsitzender:	Martin Linne,	Braunschweigerstr. 20,	Tel.: 0203/597891	E-Mail: MARTIN.LINNE@T-ONLINE.DE
2. Vorsitzender:	Johannes Schneider,	Aachenerstr. 2,	Tel.: 0160/90442857	E-Mail: EPPI-GERDI@T-ONLINE.DE
Kassierer:	Michael Braitschink,	Westfälische Straße 43,	Tel.: 0203/597624	E-Mail: MICHAEL@BRAITSCHINK.DE
Schriftführer	Jörg Stratenhoff	Erlanger Straße 33,	Tel.: 0203/590191	E-Mail: JOSCHST@AOL.COM

Bankverbindung: Volksbank Rhein Ruhr, IBAN: DE 14 3506 0386 6176 9000 00, BIC: GENODE33VRR  
Verein eingetragen beim Amtsgericht Duisburg VR 5183

## Förderverein St. Barbara e.V.

Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg  
Telefon: 0203/48295333  
Bürozeiten: Di 9<sup>30</sup> - 11<sup>00</sup> Uhr und Do 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> Uhr  
www.rettet-st-barbara.de



### III. Mietzins und Kautio

1. Der Mieter zahlt für die angemieteten Räumlichkeiten einschließlich Inventar während des vereinbarten Zeitraums einen Mietzins in Höhe von

**a) 100,00 € für den Gruppenraum** ( )

**b) 100,00 € für den „Blauen Salon“** ( )

**c) 150,00 € für den Gruppenraum und den „Blauen Salon“** ( )

2. Zu dem Mietzins ist für die Endreinigung der angemieteten Räumlichkeiten ein Betrag in Höhe von

**30,00 Euro**

zu entrichten.

3. Zur Absicherung des Vermieters für eventuell vom Mieter, seinen Helfern oder Gästen verursachte Schäden während des Mietzeitraums hat der Mieter neben dem Mietzins und der Endreinigung eine Kautio in Höhe von

**100,00 Euro**

an den Vermieter zu zahlen. Bei ordnungsgemäßer Nutzung der gemieteten Sachen wird die Kautio unverzüglich nach Beendigung des Mietzeitraums zurückgezahlt.

4. Die Gesamtsumme für Anmietung und Kautio beträgt

\_\_\_\_\_ **Euro.**

Dieser Betrag ist bei Abschluss des Vertrages sofort in bar fällig und an einen Beauftragten des Vermieters zu zahlen. Der Mieter erhält eine Quittung über die geleistete Zahlung.

### IV. Schadensersatz und Rücktritt

1. Der Mieter hat für Schäden, die während des Mietzeitraums entstanden und von ihm zu vertreten sind, Ersatz wie folgt zu leisten:

- Bei Beschädigungen in den angemieteten Räumlichkeiten die Kosten der Wiederherstellung, die durch Rechnung des Vermieters nachgewiesen werden.
- Bei Beschädigungen am Geschirr die Kosten pro Einzelstück und zwar:

---

1. Vorsitzender:	Martin Linne,	Braunschweigerstr. 20,	Tel.: 0203/597891	E-Mail: MARTIN.LINNE@T-ONLINE.DE
2. Vorsitzender:	Johannes Schneider,	Aachenerstr. 2,	Tel.: 0160/90442857	E-Mail: EPPI-GERDI@T-ONLINE.DE
Kassierer:	Michael Braitschink,	Westfälische Straße 43,	Tel.: 0203/597624	E-Mail: MICHAEL@BRAITTSCHINK.DE
Schriftführer	Jörg Stratenhoff	Erlanger Straße 33,	Tel.: 0203/590191	E-Mail: JOSCHST@AOL.COM

Bankverbindung: Volksbank Rhein Ruhr, IBAN: DE 14 3506 0386 6176 9000 00, BIC: GENODE33VRR  
Verein eingetragen beim Amtsgericht Duisburg VR 5183

## Förderverein St. Barbara e.V.

Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg  
Telefon: 0203/48295333  
Bürozeiten: Di 9<sup>30</sup> - 11<sup>00</sup> Uhr und Do 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> Uhr  
[www.rettet-st-barbara.de](http://www.rettet-st-barbara.de)



- Glas 1,50 €, ● Kaffeetasse 2,00 €, ● Unterteller 1,50 €, ● Dessertteller 1,50 €,
  - flacher Teller 2,00 €, ● tiefer Teller 1,50 €, ● Spargelplatte 4,50 €,
  - Snackplatte 2,00 €, ● Milchgießer 3,50 €, ● Zuckerdosierer 2,50 €,
  - Glasschüssel groß 4,00 €, ● Glasschüssel klein 1,00 €, ● Tassenhalter 27,00 €.
2. In einem gemeinsamen Protokoll werden die ordnungsgemäße Rückgabe der Mietsache einschließlich Inventar sowie eventuell entstandene Schäden und die Schadenshöhe festgehalten. Das Protokoll ist von beiden Vertragsparteien bzw. einem Beauftragten zu unterzeichnen.
  3. Der Mieter kann bis zum 31. Tag vor Mietbeginn von diesem Vertrag zurücktreten. Der Rücktritt ist schriftlich oder per E-Mail dem Vermieter bzw. dessen Beauftragten mitzuteilen. Für die Rechtzeitigkeit der Mitteilung des Rücktritts ist der Eingang der Erklärung beim Vermieter bzw. dessen Beauftragten maßgebend.

**Kontakt Daten: Rebecca Kirstein,**  
**E-Mail: [saalvermietung@rettet-st-barbara.de](mailto:saalvermietung@rettet-st-barbara.de),**  
**Tel.: 0177-2040939.**

4. Liegen die Voraussetzungen von Ziffer 3. vor, erhält der Mieter alle von ihm geleisteten Zahlungen unverzüglich zurück.
5. Kommt der Mieter seiner Mitteilungspflicht gemäß Ziffer 3. nicht oder verspätet nach, so kann der Vermieter Schadensersatz verlangen, falls eine anderweitige Vermietung für den vereinbarten Mietzeitraum nicht mehr möglich ist und deshalb ein Mietausfall entsteht. Der Vermieter wird sich um eine anderweitige Vermietung bemühen.
6. Ist eine anderweitige Vermietung nicht möglich, so ist der Vermieter berechtigt, einen Pauschalbetrag in Höhe von **25,00 Euro** für den Verwaltungsaufwand gegen die bereits erfolgte Zahlung des Mietzinses (siehe III. Ziffer 1.) anzurechnen und einzubehalten, ohne dass es weiterer Erklärungen gegenüber dem Mieter bedarf:

---

1. Vorsitzender:	Martin Linne,	Braunschweigerstr. 20,	Tel.: 0203/597891	E-Mail: MARTIN.LINNE@T-ONLINE.DE
2. Vorsitzender:	Johannes Schneider,	Aachenerstr. 2,	Tel.: 0160/90442857	E-Mail: EPPI-GERDI@T-ONLINE.DE
Kassierer:	Michael Braitschink,	Westfälische Straße 43,	Tel.: 0203/597624	E-Mail: MICHAEL@BRAITTSCHINK.DE
Schriftführer	Jörg Stratenhoff	Erlanger Straße 33,	Tel.: 0203/590191	E-Mail: JOSCHST@AOL.COM

Bankverbindung: Volksbank Rhein Ruhr, IBAN: DE 14 3506 0386 6176 9000 00, BIC: GENODE33VRR  
Verein eingetragen beim Amtsgericht Duisburg VR 5183

## Förderverein St. Barbara e.V.

Fahrner Straße 60, 47169 Duisburg

Telefon: 0203/48295333

Bürozeiten: Di 9<sup>30</sup> - 11<sup>00</sup> Uhr und Do 15<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> Uhr

www.rettet-st-barbara.de



---

### V. Sonstige Vereinbarungen

1. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Diese bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
2. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, so berührt dies die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht.
3. Die Vertragspartner verpflichten sich für diesen Fall, die unwirksame Bestimmung durch eine wirksame Bestimmung zu ersetzen, welche den wirtschaftlichen und ideellen Vorstellungen der Parteien am nächsten kommt.

Duisburg, den \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_

---

Für den Vermieter

---

Mieter / Mieterin

---

1. Vorsitzender:	Martin Linne,	Braunschweigerstr. 20,	Tel.: 0203/597891	E-Mail: MARTIN.LINNE@T-ONLINE.DE
2. Vorsitzender:	Johannes Schneider,	Aachenerstr. 2,	Tel.: 0160/90442857	E-Mail: EPPI-GERDI@T-ONLINE.DE
Kassierer:	Michael Braitschink,	Westfälische Straße 43,	Tel.: 0203/597624	E-Mail: MICHAEL@BRAITSCHINK.DE
Schriftführer	Jörg Stratenhoff	Erlanger Straße 33,	Tel.: 0203/590191	E-Mail: JOSCHST@AOL.COM

Bankverbindung: Volksbank Rhein Ruhr, IBAN: DE 14 3506 0386 6176 9000 00, BIC: GENODED1VRR  
Verein eingetragen beim Amtsgericht Duisburg VR 5183